

PROTOKÓŁ NR 24/2013

Z POSIEDZENIA KOMISJI BUDŻETOWO-GOSPODARCZEJ

RADY POWIATU NOWOTOMYSKIEGO

z dnia 25 października 2013 roku

W posiedzeniu Komisji Budżetowo-Gospodarczej w dniu 25 października 2013 roku udział wzięli członkowie Komisji oraz Dyrektor SP ZOZ imienia doktora Kazimierza Hołogi w Nowym Tomyślu - Janusz Nowak, Skarbnik Powiatu – Janusz Daszkiewicz i Kierownik Wydziału Edukacji i Rozwoju – Monika Perz. Lista obecności stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Przewodniczący Komisji powitał wszystkich członków Komisji oraz zaproszonych gości, następnie odczytał proponowany porządek obrad i zapytał, czy są jakieś uwagi? Uwag nie było.

Przewodniczący poddał porządek obrad pod głosowanie. **Wszyscy byli „za” jego przyjęciem.**

Przechodząc do pierwszego punktu porządku obrad, **Przewodniczący** poprosił Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Janusza Nowaka o przedstawienie sytuacji finansowej SP ZOZ w Nowym Tomyślu.

Dyrektor Janusz Nowak przedstawił analizę wartości nadwykonań za 6, 8 i 9 miesięcy 2013 roku. Z analizy wynika, że średnio miesięcznie wartości nadwykonań są coraz mniejsze. Dyrektor przedstawił również wskaźniki szpitalne za wrzesień i październik, z których wynika, że decyzja Dyrektora o ograniczaniu od 1 września br. przyjęć planowych, jest systematycznie realizowana. Na koniec Dyrektor przedstawił zestawienie zobowiązań ogółem i zobowiązań wymagalnych wg stanu na koniec września 2013 roku.

*Informacja dotycząca aktualnej sytuacji SP ZOZ w Nowym Tomyślu stanowi **załącznik nr 2**.*

Przewodniczący Komisji podziękował Panu Dyrektorowi za przedstawienie informacji i zapytał, czy członkowie Komisji mają pytania do przedstawionego materiału? Pytań nie było.

Przewodniczący przeszedł do kolejnego punktu porządku obrad: Gospodarka budżetowa w powiatowych placówkach oświatowych i o przedstawienie tematu poprosił Kierownika Wydziału Edukacji i Rozwoju.

Kierownik Wydziału Edukacji i Rozwoju – Monika Perz przedstawiła wykonanie planu finansowego w części dotyczącej placówek oświatowych na dzień 30.09.2013r. oraz zestawienie środków finansowych przekazanych do szkół i placówek oświatowych na dodatkowe zadania.

*Wykonanie planu finansowego w części dotyczącej placówek oświatowych na dzień 30.09.2013r. stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.*

*Zestawienie środków finansowych przekazanych do szkół i placówek oświatowych na dodatkowe zadania w okresie od 1 stycznia do 15 października 2013r. stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.*

Przewodniczący zapytał, czy są pytania?

Członek Komisji Ireneusz Skorupa – Ile jeszcze będzie trzeba dołożyć do oświaty do końca bieżącego roku?

Skarbnik odpowiedział, że na płace, pochodne i podatki w oświacie będzie trzeba zwiększyć budżet o 2.345.759 zł.

Przewodniczący zapytał, jaki jest wskaźnik subwencji oświatowej do całkowitych nakładów na szkolnictwo?

Skarbnik - Do subwencji dokładamy ponad 5 mln zł. Biorąc pod uwagę dochody szkół, z budżetu musimy wyasygnować kwotę 2.420.000 zł.

Członek Komisji Przemysław Tramowski – Czy na początku roku nie wiadomo ile potrzeba będzie środków finansowych, żeby w trakcie roku nie trzeba było dokładać?

Skarbnik – Dopiero z nowym rokiem szkolnym, w miesiącu wrześniu możemy dokładnie oszacować potrzeby finansowe na oświatę.

Członek Komisji Przemysław Tramowski – Czy grozi nam rewolucja kadrowa w oświacie?

Kierownik Wydziału Edukacji i Rozwoju – Monika Perz – W naszych placówkach nie ma przerostu zatrudnienia dlatego ograniczyliśmy się tylko do zmniejszania liczby godzin.

Przewodniczący przeszedł do kolejnego punktu porządku obrad: Analiza materiałów na sesję.

Przewodniczący zapytał, czy do sprawozdania Starosty Nowotomyskiego z działalności Zarządu Powiatu Nowotomyskiego w okresie międzysesyjnym, są pytania? Pytań nie było.

Przewodniczący zapytał, czy do informacji z działalności szkół i placówek oświatowych w Powiecie Nowotomyskim, są pytania? Pytań nie było.

Przewodniczący Komisji - Realizacja zadań w ramach zespołu placówek oświatowych oraz informacja o działalności Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Nowym Tomysłu oraz zasady współpracy z bibliotekami gminnymi, zostaną przedstawione na sesji.

Następnie Przewodniczący przeszedł do bloku uchwał.

Przewodniczący zapytał, czy do projektu uchwały Rady Powiatu Nowotomyskiego w sprawie programu współpracy Powiatu Nowotomyskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014, są pytania? Pytań nie było.

Przewodniczący poddał przedmiotowy projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja Budżetowo-Gospodarcza jednogłośnie głosowała „za” pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały Rady Powiatu Nowotomyskiego w sprawie programu współpracy Powiatu Nowotomyskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014.

Przewodniczący poprosił Skarbnika Powiatu o przedstawienie projektu uchwały Rady Powiatu Nowotomyskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu na rok 2013 oraz projektu uchwały w

sprawie uchwalenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Nowotomyskiego na lata 2013-2022.

Skarbnik omówił projekty uchwał.

Przewodniczący zapytał, czy do projektu uchwały Rady Powiatu Nowotomyskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu na rok 2013 oraz projektu uchwały w sprawie uchwalenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Nowotomyskiego na lata 2013-2022, są pytania? Pytań nie było.

Przewodniczący poddał przedmiotowe projekty uchwał pod głosowanie.

Komisja Budżetowo-Gospodarcza jednogłośnie głosowała „za” pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały Rady Powiatu Nowotomyskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu na rok 2013 oraz projektu uchwały w sprawie uchwalenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Nowotomyskiego na lata 2013-2022.

Przewodniczący zapytał, czy do projektu uchwały Rady Powiatu Nowotomyskiego w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Nowotomyskiego w 2014 roku, są pytania? Pytań nie było.

Przewodniczący poddał przedmiotowy projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja Budżetowo-Gospodarcza jednogłośnie głosowała „za” pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały Rady Powiatu Nowotomyskiego w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Nowotomyskiego w 2014 roku.

Przewodniczący zapytał, czy do projektu uchwały Rady Powiatu Nowotomyskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdów z drogi i ich przechowywanie oraz wysokość kosztów z tym związanych, są pytania? Pytań nie było.

Przewodniczący poddał przedmiotowy projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja Budżetowo-Gospodarcza jednogłośnie głosowała „za” pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały Rady Powiatu Nowotomyskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdów z drogi i ich przechowywanie oraz wysokość kosztów z tym związanych.

Przewodniczący - Projekt uchwały w sprawie skargi na Dyrektora Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Trzciance zostanie przedstawiony na sesji. Informacja Przewodniczącego Rady Powiatu Nowotomyskiego oraz Starosty Nowotomyskiego o oświadczeniach majątkowych za 2012 rok, również zostanie odczytana na sesji.

Przewodniczący zapytał, czy członkowie Komisji mają jakieś wnioski lub opinie? Nikt się nie zgłosił.

Przewodniczący zapytał, czy członkowie Komisji w punkcie: Sprawy różne, chcą poruszyć jakiś temat? Nikt się nie zgłosił.

Po wyczerpaniu porządku obrad **Przewodniczący** zakończył posiedzenie Komisji.

Przewodniczący
Komisji Budżetowo-Gospodarczej

Paweł Najdek

Protokolant: Ewa Bąbelek